(138)

पावर ट्रांसमिशन कॉरपोरेशन ऑफ उत्तराखण्ड लि0
Power Transmission Corporation of Uttarakhand Ltd.

कॉरपोरेट आफिस
CORPORATE OFFICE
मानव संसाधन एवं प्रशासनिक विभाग
Human Resource & Administration

पत्रांक 1288 /मा0सं0एवंप्र0अनु0/पिटकुल/ईओ-3 दिनांक 21.09.2010

विषय– चल/अचल सम्पत्ति का विवरण के सम्बन्ध में।

महाप्रबन्धक (परि0एवंअनु0) पिटकुल,
गढवाल एवं कुमाऊ जोन/
महाप्रबन्धक (परियोजना) पिटकुल,
हैड सिविल/उपमहाप्रबन्धक (जानपद) पिटकुल,

कृपया उपरोक्त विषयक इस कार्यालय के कार्यालय ज्ञाप संख्या–985/मा0सं0एवंप्र0अनु0/पिटकुल/ईओ–3, दिनांक 22.07.2010 का संदर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें, जिसके द्वारा प्रत्येक अधिकारी एवं कर्मचारी से अपनी चल/अचल सम्पत्ति का विवरण अपने नियंत्रक अधिकारी के माध्यम से दिनांक 22.08.2010 तक कारपोरेट मुख्यालय में अवश्य उपलब्ध कराने का अनुरोध किया गया था, किन्तु वांछित सूचना काफी समय व्यतीत होने पर भी आपके स्तर से प्राप्त होनी प्रतीक्षित है।

इस सम्बन्ध में आप का ध्यान पुनः आकृष्ट करते हुए स्मरण कराना है कि पूर्ववर्ती उ0प्र0रा0वि0प0/उ0प्र0पा0का0लि0 द्वारा सरकारी सेवक आचरण नियमावली–1956 के नियम–24 उपनियम–1, 2, 3 एवं 4 के सन्दर्भ में समय–समय पर निर्गत आदेशों/परिपत्रों द्वारा अधिकारियों एवं कर्मचारियों द्वारा चल एवं अचल सम्पत्ति विवरण नियंत्रक अधिकारियों को उपलब्ध कराए जाने सम्बन्धी अनुदेश दिये गये हैं जिसके अनुसार प्रत्येक अधिकारी/कर्मचारी को उसकी नियुक्ति के समय अपनी चल/अचल सम्पत्ति का विवरण अपने नियंत्रक अधिकारी के माध्यम से नियोक्ता को प्रस्तुत करना अनिवार्य है। इसके साथ ही सूचना अधिकार अधिनियम के अन्तर्गत भी कार्मिकों द्वारा चल–अचल सम्पत्ति की घोषणा की जानी आवश्यक है जिससे आवेदकों द्वारा इस सम्बन्ध में सूचनाएं मांगे जाने पर उन्हें ससमय उपलब्ध करायी जा सकें।

अतः आपसे पुनः अनुरोध है कि कृपया अपना एवं अपने नियन्त्रणाधीन कार्यरत अधिकारियों एवं कर्मचारियों का चल/अचल सम्पत्ति विवरण *विलम्बत 30.09.2010* तक इस कार्यालय को प्रेषित करने का कष्ट करें अन्यथा की स्थिति में चल/अचल सम्पत्ति विवरण उपलब्ध न कराने वाले कार्मिकों के साथ ही सम्बन्धित नियंत्रक अधिकारी भी उत्तरदायी होगें।

(एस0के0 शर्मा)
महाप्रबन्धक (मा0सं0)

क्रमशः पेज.....................2/–

(138)

पत्रांक 1288 / मा0सं0एवंप्र0अनु0/पिटकुल/इओ–3 तदिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. निजी सचिव, प्रबन्ध निदेशक, 7बी, लेन नं0–1, वसंत विहार एन्क्लेव, देहरादून।
2. निदेशक (मा0सं0), 7बी, लेन नं0–1, वसंत विहार एन्क्लेव, देहरादून।
3. अधिशासी निदेशक (परियोजना), ऊर्जा भवन परिसर, देहरादून।
4. मुख्य महाप्रबन्धक (परि0एवंअनु0), 650–कांवली रोड, देहरादून।
5. महाप्रबन्धक वित्त (प्रभारी एवं कम्पनी सचिव) पिटकुल को इस आशय से प्रेषित है कि उनके नियत्रणाधीन कार्यरत एक मात्र श्री तरूण सिंघल, सहायक लेखाधिकारी का चल अचल सम्पत्ति विवरण पत्र प्राप्त होना प्रतीक्षित है।
6. समस्त उपमहाप्रबन्धक, पिटकुल (प्रांतीय भार निस्तारण केन्द्र)/400 के0वी0 उपकेन्द्र, ऋषिकेश/काशीपुर/परियोजना (हल्द्वानी/श्रीनगर/देहरादून)/कारपोरेट क्रय एवं अनु0,/कारपोररेट प्लानिंग/(क्यू0ए0/क्यू0सी0)/टी0एण्डसी0/जानपद (देहरादून/हल्द्वानी)। उपमहाप्रबन्धक (सम्बद्ध) मुख्य महाप्रबन्धक कार्यालय, देहरादून।
7. उपमुख्य लेखाधिकारी (परियोजना) ऊर्जा भवन, परिसर, देहरादून।
8. समस्त अधिशासी अभियन्ता, पिटकुल...।
9. अधिशासी अभियन्ता (सू0/प्रौ0) को इस आशय से प्रेषित है कि उक्त सूचना को कारपोरेशन की वेबसाईट पर प्रकाशित करने के साथ–साथ उपरोक्त वर्णीत समस्त अधिकारियों को ई–मेल द्वारा भी प्रेषित कराना सुनिश्चित करें।

(एस0के0 शर्मा)
महाप्रबन्धक (मा0सं0)